

## АГЕНЦИЯ ОЗОН ОБЯВЯВА

### ПОДБОР НА ПЕРСОНАЛ

за предоставяне на социалната услуга „Асистентска подкрепа“ Община Драгоман, за следната позиция:

✓ **Ръководител**

#### **1. Позиция – Ръководител**

##### **1.1. Описание на длъжността**

Задълженията на Ръководителя на услугата „Асистентска подкрепа“ се състоят в цялостно организиране на дейността, изпълнението, контрола и отчетността на предоставянето на услугата „Асистентска подкрепа“.

##### **1.2. Минимални изисквания за заемане на Длъжността**

**Образование:** Висше. Бакалавърска или Магистърска степен в сферата на социалната дейност, икономиката или подобна специалност в областта на общественото развитие или еквивалентна комбинация от образование и опит.

**Препоръчително:** Допълнително специализирано обучение курсове и други.

##### **1.3. Необходими Документи:**

- Заявление до Кмета на Община Драгоман (по възможност с актуална снимка и телефон за връзка);
- Автобиография - CV;
- Мотивационно писмо;
- Копия от други документи, доказващи допълнителни компетентности, които по преценка на кандидата имат отношение към характера на работата;
- Документи, доказващи придобит трудов стаж.

**Начин на провеждане на конкурса:** По документи и събеседване.

**Документи за кандидатстване** се подават **само по електронен път** на адрес [manager@agency-ozon.eu](mailto:manager@agency-ozon.eu)

**Срок на кандидатстване 22 март 2024 г.**

